

Phụ lục I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CÔNG BỐ MỚI TRONG LĨNH VỰC
HỖ TRỢ TỔ HỢP TÁC, HỢP TÁC XÃ, LIÊN HIỆP HỢP TÁC XÃ THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

(Kèm theo Quyết định số 1807/QĐ-UBND ngày 18/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	Tên TTHC	Mức độ cung cấp dịch vụ	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
1	Đăng ký nhu cầu hỗ trợ của tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã (2.002668)	Toàn trình	10 ngày làm việc	Ủy ban nhân dân cấp xã	Không	Ủy ban nhân dân cấp xã	Trực tiếp/Qua dịch vụ bưu chính công ích/Trực tuyến qua Hệ thống thông tin quốc gia về hợp tác xã (khi được xây dựng xong/Công dịch công quốc gia.	-Luật Hợp tác xã; -Nghị định số 113/2024/NĐ-CP ngày 12/9/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Hợp tác xã; -Quyết định số 2373/QĐ-BKHĐT ngày 11/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư công bố thủ tục hành chính ban hành mới trong lĩnh vực hỗ trợ tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

Phụ lục II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ
(Kèm theo Quyết định số 1807/QĐ-UBND ngày 18/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

1. Đăng ký nhu cầu hỗ trợ của tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày

Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện TTHC 10 (ngày làm việc) x 08 giờ = 80 giờ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Người thực hiện	Kết quả thực hiện	Thời gian quy định
<i>Bước 1</i>	UBND cấp xã	Công chức Văn phòng	- Viết phiếu biên nhận và hẹn trả kết quả; - Chuyển hồ sơ.	01 giờ
<i>Bước 2</i>	UBND cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	Phân công cho Công chức xử lý	01 giờ
<i>Bước 3</i>	UBND cấp xã	Công chức cấp xã	- Thẩm định hồ sơ; - Xử lý; - Trình lãnh đạo Lãnh đạo UBND cấp xã xem xét.	74 giờ
<i>Bước 4</i>	UBND cấp xã	Lãnh đạo Sở	Ký chuyển Văn thư cho số phát hành văn bản	02 giờ
<i>Bước 5</i>	UBND cấp xã	Văn thư Văn phòng UBND cấp xã	- Vào sổ, đóng dấu (nếu có) - Phát hành văn bản	02 giờ